



**ගොවීරන සංචාරක දෙපාර්තමේන්තුව
කමන්ද අධිකාරීත්තිත තිශ්‍යාක්කලාම
DEPARTMENT OF AGRARIAN DEVELOPMENT**

මෙය අංකය }
ගණනා තිළ. }
My No. } 7/5/4 - ඩිජ්‍යෝනැලු

මෙය අංකය }
ඉමතු තිළ. }
Your No. }

දිනය }
තිනෑති }
Date 2020.05. 12

වතුලේ අංක 05/2020 - සංයෝධන (I)

සියලුම දිස්ත්‍රික් භාර ගොවීරන සංචාරක නියෝජන / සහකාර කොමිෂන්ටරුන් වෙත,
සියලුම ගොවීරන සංචාරක ප්‍රාදේශීය නිලධාරීන් වෙත,

දේශීය කාම්පි ඩිජ්‍යෝනැලු හා ව්‍යාප්ති කිරීම සඳහා සෞඛ්‍යාගාර්ය ගොවීරන ඩිජ්‍යෝනැලුව සේවා කිරීම

උක්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් මා විසින් නිකුත් කරන ලද 2020.04.01 දිනැති අංක 05/2020 වතුලේ බයට අලුත්තින් කරුණු ඇතුළත් කිරීම සඳහා මෙම සංයෝධන වතුලේ බය නිකුත් කරමි.

02. ඒ අනුව සෞඛ්‍යාගාර්ය ගොවීරන ඩිජ්‍යෝනැලුව ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී පහත කරුණු පිළිබඳව අවධානය යොමු කළ යුතු ය.

I. මව ඩිජ්‍යෝනැලු ගැනීම

සෞඛ්‍යාගාර්ය ගොවීරන ඩිජ්‍යෝනැලුවේ ගබඩා කිරීම සඳහා නියමිත ප්‍රමිතියෙන් යුත් මව ඩිජ්‍යෝනැලු ගැනීමට පහත කොන්දේසිවලට යටත්ව ගොවීරන සේවා කාරක සභා අරමුදල් යෙදීම් පිළු කළ යුතු ය.

(අ) මව ඩිජ්‍යෝනැලු ගැනීම කාමිකරීම දෙපාර්තමේන්තුවෙන් හෝ සුදුසු ඩිජ්‍යෝනැලු නිෂ්පාදකයෙකුගෙන් පමණක් සිදු කළ යුතු ය.

(ආ) මිලදී ගනු ලබන ඩිජ්‍යෝනැලු ප්‍රමාණය හා සැපයිය යුතු කාලවිකවානු ඉහත (අ) හි සඳහන් ආයතන / ඩිජ්‍යෝනැලු නිෂ්පාදකයෙන් වෙත පූර්ව දැනුවත් කිරීමක් කර මිල ගණන් ලබා ගත යුතු ය.

(ඇ) අදාළ මිල ගණන් අනුව ගොවීරන සේවා කාරක සභාව විසින් ඩිජ්‍යෝනැලු ගන්නා ආයතනය, ඩිජ්‍යෝනැලු ප්‍රමාණය නීරණය කළ යුතු ය.

(ඈ) මිලදී ගනු ලබන ඩිජ්‍යෝනැලු නියමිත ප්‍රමිතියෙන් යුතු බවට සහ කල් ඉකුත් වන දිනය ඇතුළත් සහතිකයක් ලබා ගැනීම අනිවාර්යය වේ.

ගොවීරන සංචාරක දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 42, ශ්‍රීමත් මාරුකාසේ ප්‍රඟාතාන්ත්‍ර මාධ්‍යම මාවත, කැ.පො. 537, ගොලඩ් 07.
කමන්ද අධිකාරීත්තිත තිශ්‍යාක්කලාම, ති.ල. 42, සේර් මාරුකාල් පෙර්‍රානාන්තු මාවත්තෙ, අ.පො. 537, කොළඹ 07.
පුරකථන / තොගලපොෂි / Telephones :

පොනු කාරුගලය	011 2694231
පොනු අව්‍යාලකම	011 2694232
General Office	011 2694233
	011 2694234
තැපෑල	011 2693572
තොගල නක්සල	011 2691843
Fax	011 2674481

ගොවීරන සංචාරක කොමිෂන්ටරු ජාලය	011 2691060
කමන්ද අධිකාරීති ආයතනයාර් නායකම	
Commissioner General of Agrarian Development	

E - mail : commissionerdad@yahoo.com

ඩිස්ත්‍රික් ප්‍රධානය	ගොවීරන සේවා
තුන්ති	තොගල්ලේවා
Telegram	Agraservis

(ඉ) සැම මව බිජ මිලදී ගන්නා අවස්ථාවකදී ම බිජ මිලදී ගත් ආයතනය, මිලදී ගත් බිජ වර්ග අනුව ප්‍රමාණයන් සහ ගෙවන ලද මුදල ඇතුළත් තොරතුරු අභාෂ දිස්ත්‍රික් නියෝජන/ සහකාර කොමිෂන් වෙත වාර්තා කිරීම බිජ බැංකුව භාර ගොවිජන සංවර්ධන ප්‍රාග්ධිය නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු ය.

(ඊ) රජයේ මුදල් රෙගුලාසි සහ දෙපාර්තමේන්තු වනුලේබවලට පටහැනිව ගොවිජන සේවා කාරක සහා අරමුදල් බිජ මිලදී ගැනීම සඳහා යෙදුවීම නොකළ යුතු ය.

II. බිජ නිෂ්පාදකයන්ගේ ගොවි සංවිධාන පිහිටුවීම.

(අ) ගොවිජන සේවා බල ප්‍රදේශ මට්ටමින් ලියාපදිංචි කරනු ලබන බිජ නිෂ්පාදකයන්ගේ සාමාජිකත්වයෙන් යුතු බිජ නිෂ්පාදකයන්ගේ ගොවි සංවිධාන ප්‍රාදේශීය / දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පිහිටුවීය යුතුය.

(ආ) එසේ පිහිටුවන ලබන සැම ගොවි සංවිධානයක්ම 2011 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන (සංගේධින) පනතින් සංගේධින 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනත් 43 (2) උප වගන්තියට යටතේ ලියාපදිංචි කළ යුතු ය.

(ඇ) ප්‍රාදේශීය / දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පිහිටුවනු ලබන බිජ නිෂ්පාදකයන්ගේ ගොවි සංවිධාන සාමාජිකයන්ගේ තෝරාපත් කර ගනු ලබන ගද්දමනාකුගෙන් සමන්විත සංඛ්‍යාවක් ඇතුළත් වන පරිදි බිජ නිෂ්පාදකයන්ගේ ජාතික ගොවි සංවිධානයක් පිහිටුවනු ඇත.

(ඈ) බිජ නිෂ්පාදකයන්ගේ ගොවි සංවිධානවලට සහ බිජ නිෂ්පාදකයන්ගේ ජාතික ගොවි සංවිධානයට අභාෂ වන කාර්යයන්, බලතල, වගකීම සහ අනෙකුත් විධිවිධාන ඇතුළත් ආදරු අනුරුදු ව්‍යවස්ථාවක් කැඩිනැමින් නිකුත් කරනු ඇත.

(ඉ) ප්‍රාදේශීය මට්ටමෙන් ගොවි සංවිධානයක් ලියාපදිංචි කරනු ලබන්නේ නම් එම සංවිධානයන් තෝරා පත් කර ගනු ලබන නියෝජිතයන් දෙදෙනාකු දිස්ත්‍රික් ගොවි සංවිධානයේ සාමාජිකත්වයට එත් කළ යුතු ය. එසේ නොවන අවස්ථාවක ඇඟා ගොවිජන සංවර්ධන ප්‍රාදේශීය නිලධාරී විසින් ක්‍රියාකාරී බිජ නිෂ්පාදකයෙකු දිස්ත්‍රික් ගොවි සංවිධානයට නම් කළ යුතු ය.

III. සෞඛ්‍ය ගොවිජන බිජ බැංකුවේ ක්‍රියාත්මක යාන්ත්‍රණය

ගොවිජන බිජ බැංකුවේ ක්‍රියාත්මක යාන්ත්‍රණය S/B/01 ඇමුණුමෙහි දක්වා ඇත. ප්‍රාදේශීය බිජ බැංකු සියල්ලම ප්‍රාග්ධන කර ගොවි ජනතාව වෙත උපරිම කාර්යක්ෂමතාවයකින් බිජ බැංකුවට ඇඟා වන සේවය ලබා දීම සඳහා 2020.05.31 දිනන් අවසන් මාසයේ සිට සැම මාසයකටම වරක් S/B/02 ආකෘතියෙන් බිජ වර්ග අනුව අභාෂ තොරතුරු ජාතික මෙහෙයුම් කමිටුව වෙත වාර්තා කළ යුතු ය. එට අභාෂ වන වාර්තා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ආයතනීක සංවර්ධන අංශයේ විද්‍යුත් පිවිසාය වන inrsv.dad@gmail.com වෙත යොමු කළ යුතු ය.

IV. ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමීන් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම

(ආ) සෞඛ්‍යාග්‍යා ගොවිජන බිජ බැංකුවට අදාළ ක්‍රියාත්මක යාන්ත්‍රණය සම්බන්ධව ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම නව ගෝජනා සහ අදහස් ජාතික මෙහෙයුම් කමිටුව වෙත වාර්තා කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමීන් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කළ යුතුය.

(ඇ) ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවැත්වෙන ප්‍රාදේශීය කාමිකර්ම කමිටු රස්වීමේ දී ප්‍රාදේශීය මට්ටමීන් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කළ යුතු ය. ප්‍රාදේශීය මට්ටමීන් ගනු ලබන තීරණ දිස්ත්‍රික් කාමිකර්ම කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

(ඈ) දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවැත්වෙන දිස්ත්‍රික් කාමිකර්ම කමිටු රස්වීමේ දී දිස්ත්‍රික් මට්ටමීන් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කළ යුතු ය. දිස්ත්‍රික් මට්ටමීන් ගනු ලබන තීරණ ජාතික මෙහෙයුම් කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

V. "සෞඛ්‍යාග්‍යා ගොවිජන බිජ බැංකුව" බිජ පනතට අනුකූල විය යුතු වීම.

2003 අංක 22 දරන බිජ පනතට අනුකූලව සෞඛ්‍යාග්‍යා ගොවිජන බිජ බැංකුවට අදාළව සියලු කටයුතු පවත්වාගෙන යාම අනිවාර්යය චේ.

03. සාම්ප්‍රදායික කාමිකාර්මික ජීවන රටාවේ උරුමයන් මතු පරජුරට දායාද කරමින් දේශීය කාමිකර්මාන්තයේ ප්‍රගමණය උදෙසා ක්‍රියාත්මක සෞඛ්‍යාග්‍යා ගොවිජන බිජ බැංකුව තුළින් සෞඛ්‍යාග්‍යා මත් දේශයක් ගොඩනැගීම සඳහා ඔබ ඇතුළු සමස්ථ කාර්යය මණ්ඩලයේ උපරිම දායකත්වය මේ සඳහා උඩා දෙන ලෙස දන්වම්.

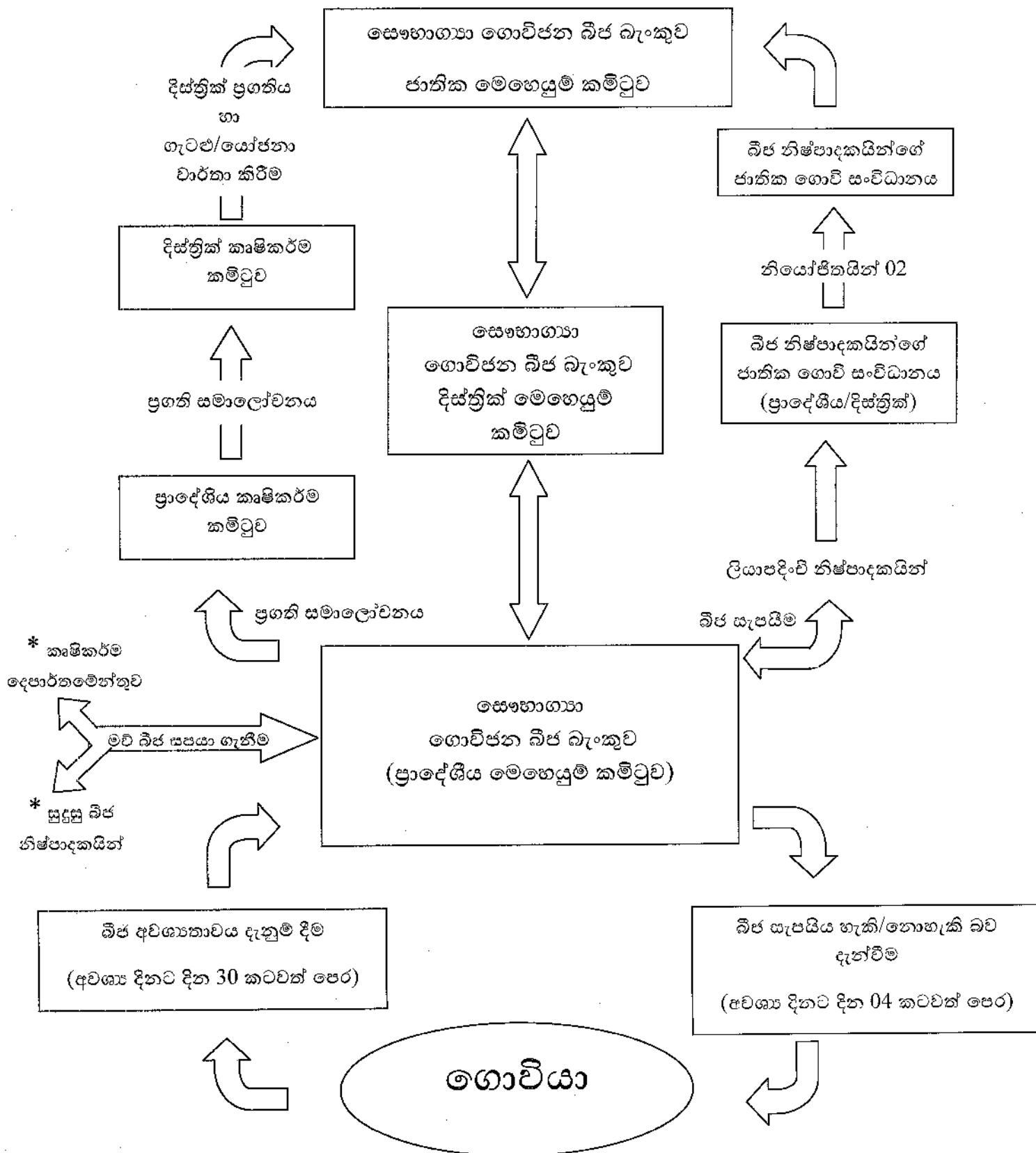

චා.ඩී.ජායසිංහ
චා.ඩී.ජායසිංහ සංවර්ධන කොමිෂන් ජනරාල්.

පිටපත් :

- 1.ගරු බැංකිල් රාජපක්ෂ මැතිතුමා - ජනාධිපති විශේෂ කාර්යය සාධන බලකාය - කා.දී.සි.
- 2.ලේකම් - මහවැලි කාමිකර්ම වාරිමාරග සහ ග්‍රාමීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය - කා.දී.සි.
- 3.අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - කාමිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව - අවශ්‍ය සඳහා.
- 4.භාෂාක්ෂ ජනරාල් - වාරිමාරග දෙපාර්තමේන්තුව - කා.දී.සි.
- 5.ඛජ්‍යක්ෂ ජනරාල් - මහවැලි සංවර්ධන අධිකාරිය - කා.දී.සි.
- 6.සියලුම පලාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් - අවශ්‍ය සඳහා.
- 7.සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් - කා.දී.සි.
- 8.සියලුම පලාත් කාමිකර්ම ලේකම්වරුන් - කා.දී.සි.
- 9.සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් - අවශ්‍ය සඳහා.
- 10.සියලුම පලාත් කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂකවරුන් - අවශ්‍ය සඳහා.

සේඛාග්‍රහ ගොවීතන බිජ බැංකුව

ක්‍රියාත්මක යාන්ත්‍රණය



ତେଣୁକେ ନିଷ୍ଠା ପରିମାଣ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଛନ୍ତି

ତାତ୍ତ୍ଵିକ ପ୍ରତ୍ୟେକି ଲାର୍ଗେବି

卷之三

କାହିଁଏ ପିଲା ମଧ୍ୟରେ ଦେଖିଲା ତାଙ୍କ ପିଲାରେ

卷之三

ଫେରିଙ୍କ କୁଡ଼ାଳୀ :-

ഉറീക്കണ്ട നിരയിൽ :-

සහතික නමලේ?

S/B/02