



# ගොවිජන සංචාරක දෙපාර්තමේන්තුව කමන්ද අධිකාරීත්තිත තිශ්‍යෙක ක්‍රම DEPARTMENT OF AGRARIAN DEVELOPMENT

மன்ற அங்கீகை }  
 எண்டு இல.  
 My No. } 7/12/10

බහේ අංකය }  
ඉමතු ඩිල. }  
Your No. }

ଦିନ୍ୟ  
ତିକତି  
Date

2018.07. 26

වකුල්බ අංකය : ୧୦/୨୦୧୮

සියලුම ගොවීනා සංවර්ධන නියෝග්‍රය / සහකාර කොමිෂන්ටරුන් වෙත

සිතුම් කාන්තා ගෙවී සංවිධාන සඳහා ක්ෂේද මූල්‍ය වැඩපිළිවෙළ හඳුන්වාදීම, කළමනාකරණය, මූල්‍ය පාලනය හා වාර්තාකරණය

ශ්‍රී ලංකා කාන්තාවගෙන් පැවුල් සංස්ථාවේ ප්‍රගමණය උදෙසා සිදුවන නිහඩ සේවය ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජය පාදකකර ගනිමින් එලදායි හා මනා කළමනාකරණයකින් කෘෂිකර්මාන්තය ආශ්‍රිත ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම කුළුන් ආර්ථික සංවර්ධනය, දැනුම, කුසලතාව හා ධනාත්මක ආකෘත්වලින් හෙබේ කාන්තා ගක්ෂියට නව ජවයක් ලබාදීමටත් සින්මු කාන්තා ගොවී සංවිධාන සඳහා වන ක්ෂේර මූල්‍ය වැඩ සටහනෙහි මූල්‍ය පරමාර්ථය වේ.

(02) කාන්ත්‍රික ගුමුහු දැනුම්, කුසලතාවේ සංඛ මූල්‍යකාර මූල්‍ය ගක්තීයක් පෙළි පරීජරිතිය කර තෙද්දීම ඉතුරුම් තුම්බේදයක් තුළින් මතා විනිවිධාචකයනික් හා සම්පූර්ණ සංඛාරන්වයෙන් යුත් තිරසාර සවිබඳ ගැන්වුනු යහපත් මූල්‍ය ගක්තීයක් ගොඩනගාර්වීම් සඳහා මෙම එක්සත් සටහනා ක්‍රියාත්මක ක්‍රියාවලිව ඇත.

(03) 2011 අක 46 දරන ගොවිජන සංචරිතය (සංගේධිත) පනතින් සංගේධිත 2000 අක 46 දරන ගොවිජතා සංඡරුතා පත්‍රක් 13 එහැළිය යථගත් ප්‍රියාපදිංචි ගොවී සංඡිබාහයක් ලෙසන් පිළුගන් ඇතුළු ව්‍යවස්ථාවක් යටතේ බලකළ, වගකීම්, අධිකිවාසිකම් හා පූඩුකම් මෙහෙයවනු ලබන ආයතනයක් වන සිංහල කාන්තා හාමාලිජාවන් මෙම ප්‍රියාපදිංචි යථගත් දායක නෑත යුතිය.

(04) සිතුම් කාන්තා ගෙවී සංවිධාන සාමාජිකාවන්ගේ ගෙදනික ඉතුරුම් විධීත් ක්‍රමවේදයක් නැඹුණු සිතුම් යායායා මූල්‍ය යාර්ථිකාතායේ තුළින් නැත්පත් කළ පසු එපදායිට එම මුදල් කළමනාකාරාත්ය කිරීමේ කාර්යය නිල බැංකුකාරු ලෙස ගොවීන් බැංකුව (නීයම් උරුපාඨිය) කටයුතු කරනු ඇත.

(05) මෙම වැඩ සටහන ඔබ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීම ඔබගේ පූර්ණ අධික්ෂණය හා මහජන්වීම යටතේ මූලස්ථාන ගොවීජන සංවර්ධන නිලධාරීගේ මෙහෙයවීමෙන් ගොවීජන සංවර්ධන නිලධාරීන්, ගොවීජන බැංකු ව්‍යාපෘති සහකාරවරුන්, විෂය භාර සංවර්ධන නිලධාරීන්, ඩිප්ලෝමාධාර කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරවරුන්, ගොවීජන බැංකු භාර කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරවරුන් හා ක්ෂේත්‍ර රාජකාරීයෙහි නිපුණ සියලුම කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීන්ගේ සක්‍රීය දායකත්වය ලබාගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගත යුතු අතර පහත උපදෙස් හා මහජන්වීම අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

ගොවීරන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, පාරිභාශක 42, කොළඹ මරුපාල මාවත, තැං. පෙ. 537, කොළඹ 07.

கமரங்கள் அபிவிருத்திக் கணக்கைம், இல. 42, சேர் மார்கஸ் பெர்னாந்து மாவத்தை, அ. பெ. 537, கொமும்பி 07.

DEPARTMENT OF AGRARIAN DEVELOPMENT, NO. 42, SIR MARCUS FERNANDO MAWATHA, P. O. BOX 537, COLOMBO 07

### දරකාරිනු/තොலෙපුසිකள්/Telephones :

போடு கூற்றுவது  
பொது அலுவலகம்  
General Office } 2694231  
                  } 2694232  
                  } 2694233  
                  } 2694234

ଯେବେଳେ  
ତୋଳାଇ ନକଲ  
Fax

கோவீரதன கல்வர்தின் கோல்காரன் பகுரை  
கம்நல் அபிவிருத்தி ஆணையாளர் நாயகம்  
Commissioner General of Agrarian Development } 2691060

E-mail : commissionerdad@yahoo.com

விடுதிப் பணிலும்  
தந்தி  
Telegram }  
Agrasery is

(I) ක්‍රුඩ මූල්‍ය වැඩ සටහන ක්‍රියාත්මක කරන ගොවී සංවිධාන තෝරා ගැනීම  
මෙම වැඩ සටහනෙහි ආරම්භක පියවර යටතේ කාමිකරුම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර කොට්ඨාසයක පිහිටුවා ඇති සිතුම් කාන්තා ගොවී සංවිධානයක් තෝරා ගත යුතුය. විශේෂ උනන්දුවක් දක්වන සිතුම් කාන්තා ගොවී සංවිධාන හා කාමිකරුම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීන් කටයුතු කරන කාමිකරුම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර කොට්ඨාසවල අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන ඉල්ලීම් ගොවීන සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ අනුමැතියට යටත්ව සිතුම් කාන්තා ගොවී සංවිධාන එකකට වඩා වැඩි සංඛ්‍යාවක් තෝරාගත හැකිය. තෝරාගනු ලබන සැම ගොවී සංවිධානයක්ම ගොවීන සංවර්ධන පහත යටතේ ලියාපදිංචි කර තිබිය යුතු අතර සාමාජිකාවන් සංඛ්‍යාව 25 ක් හෝ රේට වැඩි විය යුතුය.

### (II) සාමාජිකාවන් තෝරාගැනීම

මෙම වැඩ සටහන සඳහා තෝරාගනු ලබන සාමාජිකාවන් කාබනික පොහොර හාවනයෙන් ගෙවන්න වගා කිරීමට කටයුතු කර තිබීම මූලික සුදුසුකමකි. මෙම ක්‍රුඩ මූල්‍ය වැඩ සටහන යටතේ අඛණ්ඩව ගෙවන්තක් පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය උපදෙස් හා මහපෙන්වීම, කොට්ඨාසය හාර කාමිකරුම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීගේ සංශ්‍ය හා ආහාර නිෂ්පාදන සංග්‍රාමය යටතේ පත්කර ඇති දී අවුරුදු / එක් අවුරුදු හා වෙනත් නිලධාරීන්ගේ ද අධික්ෂණය යටතේ සිදුකළ යුතුය. තෝරාගනු ලබන සැම සාමාජිකාවන් විසින්ම ඇමුණුම 01 අනුව ඉප්පූම් පත්‍රයක් සම්පූර්ණ කර අදාළ කාන්තා ගොවී සංවිධානයට ලබා දිය යුතුය.

### (III) අනිවාර්ය ඉතිරිකිරීම්

මෙම වැඩ සටහනට යම්බන්ධ සැම කාන්තාවක් විසින්ම රු 5/- ක මූදලක් දෙනීකව එකතු කළ යුතු අතර එකතු එන මූදල මාසිකව සිතුම් කාන්තා ගොවී සංවිධානයේ හාංච්ඡාරකවරය වෙත විධිමත් පරිදි හාර දිය යුතුය. එක් එක් සාමාජිකාව විසින් මාසිකව ලබා දෙන අනිවාර්ය ඉතුරුම් මූදල විධිමත්ව ලේඛනගත කිරීම භාංච්ඡාරක විසින් සිදු කළ යුතු අතර කොට්ඨාසය හාර කාමිකරුම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීන් මෙම පිළිබඳව මාසිකව අධික්ෂණය කළ යුතුය. මාසයේ ඉතුරුම් මූදල් රේඛන මාසයේ පළමු සතිය කුළ සිතුම් කාන්තා ගොවී සංවිධානය නම් පවත්වා ගෙන යන පොදු ගිණුමේ තැන්පත් කළ යුතුය.

### (IV) අන්පොන් ලබාදීම

සමස්ථ ක්‍රුඩ මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පහත නම් සඳහන් අන්පොන් 02 ඔබ වෙන නිකුත් කරනු ලැබේ.

(1) සිතුම් කාන්තා ගොවී සංවිධාන සඳහා ක්‍රුඩ මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ අන්පොන - අන්වල 1

(2) සිතුම් කාන්තා ගොවී සංවිධාන සඳහා ක්‍රුඩ මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ ගිණුම් අන්පොන - අන්වල 11

(1) සිතුම් කාන්තා ගොවී සංචාරක සඳහා ක්ෂේද මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ අත්පෙශ - අත්වැල 1  
කාන්තා ගොවී සංචාරක සඳහා ක්ෂේද මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ අත්වැල 1 පරිගිලනය කරමින් මෙහි පිටු අංක 1 සිට 6 දක්වා කරුණු පිළිබඳව ඔබේ අවධාරය යොමුකිරීමට කටයුතු ක යුතු වේ. එකී අත්පෙශ මහින් ලබා දී ඇති කාන්තා ගොවී සංචාරක පරිපාලනය, කාන්තා ගොවී සංචාරක රස්වීම්, ඉතුරුම් ක්‍රියාවලිය, සාමාජික ණය ගනුදෙනු ක්‍රියාවලිය, නිය සුරකුම් අරමුදල, අලෙවිකරණය, තාක්ෂණික සේවාවන්, විමර්ශන ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ ඔබේ සුවිශේෂ අවධාරය යොමුකර ක්ෂේද මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගත යුතුය.

(2) සිතුම් කාන්තා ගොවී සංචාරක සඳහා ක්ෂේද මූල්‍ය ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ ගිණුම් අත්පෙශ - අත්වැල 11

මෙම ගිණුම් අත්පෙශතේහි W සිට W13 දක්වා වන ආකෘති භාවිතා කරමින් ගිණුම් තැබීමේ ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කළ යුතු අතර ගොවී සංචාරක ගිණුම් අත්වැල 11 හි පිටු අංක 1 සිට 81 දක්වා කරුණු ඕනෑම අවධාරයට යොමු කරමින් තෝරාගන්නා ලද පියලුම ගොවී සංචාරක සඳහා ගිණුම් තැබීමේ ක්‍රියාවලිය පවත්වා ගෙන යාමට පියවර ගත යුතුය.

ඉහත වැඩ සටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් ගන්නා ගොවී සංචාරක ඉතුරුම් ක්‍රියාවලිය ගක්තිමත්ව වඩා භෞද නිය සංඛ්‍යකීයක් භද්‍යන්වාදීමට භා කාන්තාවන් ව්‍යවසායිකාවන් සේ කටයුතු කිරීමටත් හැකියාවක් ලැබේ යැයි අපේක්ෂා කරමි.

මෙම සිමුන්යයෙන් එන ඇතුළු සියලු කාර්ය මණ්ඩලය දැක්වන්න ආගාධ කොටස සළකම්.

බණිතම්.එම්.ඩී.ටීරුගේකාර

ගොවීප්‍ර සංඛ්‍යකීය කොමිෂන් ජනාධාන්‍ය ජාලන්දා ප්‍රතිපාදක ප්‍රතිපාදක ප්‍රතිපාදක

ප්‍රේරිතන්

(01)ලේකම්, කාමිකරීම අමාත්‍යාංශය - කා.දැ.ස

(02)ජ්‍යාවන ගණකාධිකාරී - ගොවීප්‍ර සංඛ්‍යකීය ජාලන්දා ප්‍රතිපාදක ප්‍රතිපාදක ප්‍රතිපාදක

“සිත්තුම්” කාන්තා ගොවී සංචීරානාක්‍රූදු මූල්‍ය වැඩසටහන

ඇතුළත්වීමේ අයදුම්පත්‍රය

සාමාජික අංකය

--

## 01. බල ප්‍රදේශය පිළිබඳ තොරතුරු

1. දිස්ත්‍රික්කය :- .....
2. ගොවීන සේවා මධ්‍යස්ථානය :- .....
3. ගා.නි./ කං.ප.නි.ස. :- .....
4. සිත්තුම් කාන්තා ගොවී සංචීරානායේ නම :- .....

## 02. පෙෂාද්ගලික තොරතුරු

1. සාමාජිකයාගේ සම්පූර්ණ නම :- .....
2. මූලකුරු සමඟ නම :- .....
3. සලිර ලිපිනය :- .....
4. විරතමාන ලිපිනය :- .....
5. ජා.හං.අ.
6. උපන් දිනය :- .....
7. යුරුකෘෂා ජංගම :- ..... ජ්‍යව්‍ය : - .....

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවත්, ක්‍රූදු මූල්‍ය වැඩසටහනේ සාමාජිකත්වය මා වෙත ලබා දෙන ලෙසත් ඉල්ලා සිටිමි. ක්‍රූදු මූල්‍ය වැඩසටහනට අදාළ වන සියලුම කාන්දේසිවලට එකඟව කටයුතු කරන බව සහතික වේමි.

අත්සන .....

ජාම .....

දිනය .....

## සිත්තුම් කාන්තා සංචීරානායේ නිරදේශය

\_\_\_\_\_ පදිංචි \_\_\_\_\_ මිය/මෙය  
 \_\_\_\_\_ දින සිට \_\_\_\_\_ අංකය යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලදී.

ගරු භාණ්ඩාරික

ගරු ලේකම්

ගරු සභාපති